Annexe II : Calendrier initial des ateliers

LA NATURE DES DÉFIS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jour 1 |  | | Animateurs |
| 1230 -1300 | Inscription (tous les participants)  Petit-déjeuner/Thés | |  |
| 1300-1400 | Pause déjeuner | |  |
| 1400 -1430 | Accueil formel  Réunion générale | | Directeur ou délégué du PNLP |
| 1430 -1500  1500 - 1600 | Objectifs, méthodes, processus, attentes  Vue d'ensemble de l'amélioration de la qualité (AQ) :   * Définition des termes clés * Bases et principes de l'AQ * Comprendre le travail en termes de processus et de systèmes | |  |
| 1600 -1630 | Pause café | |  |
| 1630 -1745 | Perspectives sur les défis managériaux.  Identifier et présenter les défis actuels auxquels est confrontée chaque spécialité/branche. Travail en groupe sur des tableaux individuels puis des présentations. Objectif : obtenir le point de vue de chacun (pas seulement celui des responsables). | |  |
| 1745 -1800 | Fin de la première journée |  | |

OPPORTUNITÉS AFIN D'ÉLIMINER LE PALUDISME

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jour 2 |  | Animateurs |
| 0800 -0900 | Récapitulatif de la journée précédente et regroupement des défis (aspects communs et différences notables). Processus en groupe entier, déplacement des tableaux de papier en groupes, discussion des points communs et différents. | Tout le personnel |
| 0900 - 1000 | Analyse des causes profondes  Examen des problèmes clés dans chaque domaine de regroupement à l'aide des méthodes d'analyse des causes profondes de l'AQ. |  |
| 1000 -1030 | Pause café |  |
| 1030 - 1130 | Ce que vous avez appris jusqu'à présent et la constatation de ce qu'il faut faire pour faire face à vos défis immédiats. Exercice d'écoute en trio sur les « Faits et ressentis » (avec minuteurs) |  |
| 1130 -1300  1500 - 1600 | Gestion et leadership : Caractéristiques distinctives de l'élimination du paludisme et implications pour les priorités et les pratiques organisationnelles. Ce qu'il faut changer lorsqu'un programme passe du mode contrôle au mode élimination sur le plan technique et les questions de gestion et de leadership à aborder dans le contexte de l'élimination. | Présentation des caractéristiques clés et des aspects systémiques  (45 mins) |
|  |  | Travail en groupe sur les problèmes clés (45 mins) |
| 1300-1400 | Pause déjeuner |  |
| 1400 -1430 | Implications pour le PNLP et les provinces/districts | Tous |
| 1430 -1530 | Modèle d'amélioration : Tester et mesurer les effets du changement  « Tout mettre en place » |  |
| 1530 - 1600 | Pause café |  |
| 1600 -1715 | Affiner le défi de chaque personne au sein du regroupement pour se focaliser sur des problèmes spécifiques. Après le regroupement, rédigez un paragraphe ou des puces pour vous concentrer sur la voie à suivre pour réaliser vos tâches en matière d'élimination du paludisme, avec les obstacles et les opportunités. (à utiliser dans le cadre des consultations amicales). |  |
| 1715 -1730 | Fin de la deuxième journée |  |
| 1730 -1815 | Réunion du personnel pour faire le point et planifier | Precious Chitapi |

RELEVER LES DÉFIS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jour 3 |  | | Animateurs |
| 0800 - 0900 | Récapitulation du deuxième jour : Consultation amicale (FC)  Présentation de la méthode | Tout le personnel | |
| 0830 - 0930 | Former des groupes et trouver des emplacements |  | |
| 0930 - 1000 | FC1 |  | |
| 1000 -1030 | FC2 |  | |
| 1030 - 1100 | Pause café |  | |
| 1100 - 1130 | FC3 |  | |
| 1130 - 1200 | FC4 |  | |
| 1200 - 1230 | FC5 |  | |
| 1230 - 1245 | Réflexions en groupe élargi sur la consultation amicale |  | |
| 1245 - 1330 | Pause déjeuner |  | |
| 1330 - 1445 | Coordonner les résultats des actions  Identifier les priorités. En séance plénière, puis en groupes de consultation amicale pendant 20 minutes, chacun suggérant des problèmes sous-jacents comme priorités. Ensuite, une séance plénière pour rassembler et affiner ces éléments dans une liste pour l'équipe de travail. |  | |
| 1445 - 1515 | Sélection de l'équipe de travail : Représentatif des districts et des disciplines ; avec des personnes qui ont l'autorité et la motivation pour apporter des changements. |  | |
| 1515 - 1545 | Remplissage des formulaires d'évaluation des ateliers |  | |
| 1545 - 1600 | Fin du programme formel pour les participants, à l'exception de l'équipe de travail (remarques de clôture - reste des participants)  Photo de l'ensemble du groupe de l'atelier | Commentaires de clôture avec le directeur ou le représentant du PNLP | |